

**Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Рила**  
(Приета с Решение № 95/10.06.2024г. на Общински съвет , Община Рила)

**РАЗДЕЛ I.**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл. 1.** (1) С тази Наредба се определят условията и реда за:

1. съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години на община Рила;
2. съставяне, обсъждане, приемане, промяна, изпълнение и отчитане на бюджета на община Рила;
3. изготвяне, утвърждаване и актуализиране на разчетите за сметките за средства от ЕС за община Рила;
4. взаимоотношенията с органи на централната власт, второстепенните разпоредители с бюджет, други общини, финансови институции и местната общност;
5. управлението на общинския дълг на община Рила.

(2) Наредбата регламентира управлението на общинския бюджет, на сметките за средства от Европейския съюз и общинския дълг, при спазване принципите за всеобхватност, отчетност, адекватност, икономичност, ефикасност, ефективност, прозрачност, устойчивост и законосъобразност и в интерес на местната общност.

**Чл. 2.** (1) Бюджетният процес включва всички етапи по подготовка, обсъждане, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, в съответствие с бюджетната процедура, настоящата наредба и правилата на Системата за финансово управление и контрол на община Рила, за които се прилагат специфични механизми за наблюдение и анализ и се осигурява прозрачност.

(2) Общинският бюджет е:

1. самостоятелен бюджет, извън републиканския и включва собствени приходоизточници и субсидии от държавата;
2. годишен финансов план за приходите и разходите на общината за една бюджетна година, който се съставя, обсъжда, приема, изменя, изпълнява и отчита, съгласно Закона за публичните финанси и тази наредба;
3. финансова сметка, която включва всички постъпления и плащания за дейността на общината за съответната бюджетна година, с изключение на постъпленията и плащанията, за които се прилагат сметки за средства от Европейския съюз и на операциите с чужди средства, за които са обособени сметки за чужди средства, съгласно изискванията на Закона за публичните финанси;
4. документ за финансовата политика на общината, съставен и обсъден с участието на местната общност;
5. ръководство за оперативна дейност.

**Чл. 3.** (1) Участниците в бюджетния процес осъществяват своите правомощия в съответствие със Закона за публичните финанси, настоящата наредба и Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация , и те са:

1. Общинският съвет - приема и изменя годишния бюджет на общината по предложение на кмета на общината, осъществява контрол и приема отчета за изпълнението му, при условията на настоящата наредба;
2. Кметът на общината - организира и ръководи съставянето, внасянето в общинския съвет и изпълнението на общинския бюджет и съставянето на бюджетната прогноза, в съответствие със Закона за публичните финанси и при условията на настоящата наредба;

3. Общинската администрация - осъществява оперативно изпълнение на възложените задачи в бюджетния процес;

4. Второстепенните разпоредители с бюджет - осъществяват оперативно изпълнение на утвърдените им бюджети;

5. Местната общност - осъществява публичен контрол върху разходването на бюджетните средства и дава предложения.

(2) Кметът на община Рила, като първостепенен разпоредител с бюджет:

1. разработва и утвърждава правила за организация на бюджетния процес;

2. предлага за определяне от Общинския съвет на списъка на второстепенните разпоредители с бюджет, в т. ч. на делегираните бюджети;

3. определя правата и отговорностите на второстепенните разпоредители с бюджет;

4. упражнява контрол върху процесите по планирането, съставянето, изпълнението и отчитането на бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет;

(3) Кметът на общината, като разпоредител със сметки за средства от Европейския съюз:

1. организира разработването на разчетите за сметки от средства от Европейския съюз;

2. внася проекта на индикативен годишен разчет за сметки от средства от Европейския съюз, заедно с решението за приемане на общинския бюджет за съответната година;

3. организира и утвърждава детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на Министерството на финансите;

4. изпълнява и други функции, произтичащи от конкретните правила за управление, разпореждане и отчитане на сметките за средства от Европейския съюз.

**Чл. 4.** (1) Бюджетът на общината се съставя и изпълнява за една бюджетна година.

(2) Бюджетната година започва на 1 януари и приключва на 31 декември на съответната година.

(3) Бюджетът се съставя в български левове.

**Чл. 5** (1) Първостепенен разпоредител с бюджет по бюджета на община Рила е кметът на общината;

(2) Правомощия на първостепенен разпоредител с бюджет може да се делегират от първостепенния разпоредител с бюджет на негов заместник или секретаря на общината. Конкретните права и задължения по делегирането се определят със заповед. Делегирането не освобождава първостепенния разпоредител с бюджет от отговорност за изпълнението на делегираните правомощия.

(3) Второстепенни разпоредители с бюджет са определените с решение на Общински съвет - Рила по предложение на кмета на общината.

(4) Второстепенни разпоредители с бюджет, прилагащи делегиран бюджет, са определените по закон или въз основа на решение на Общинския съвет.

(5) За второстепенен разпоредител с бюджет може да бъде определен и ръководителя на бюджетно звено, което не е юридическо лице.

**Чл. 6.** Бюджетът на община Рила се приема от Общински съвет -Рила, съгласно изискванията на Закона за публичните финанси и тази наредба.

## РАЗДЕЛ II.

### ФИНАНСОВА ПОЛИТИКА И ФИСКАЛНИ ПРАВИЛА

**Чл. 7.** (1) Финансовата политика на общината представлява система от цели, принципи на управление и правила по отношение на съставянето, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, финансовите взаимоотношения с централните ведомства, с второстепенните разпоредители с бюджет, финансови институции и местната общност.

(2) Целите на общината се определят в общинския план за развитие, общинските стратегии, прогнозите за развитие на общината.

(3) Общинският съвет и кметът, при съставянето, приемането и изпълнението на бюджета на общината, спазват съответните фискални правила по Закона за публичните финанси.

**Чл. 8.** Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди. При необходимост, текущите разходи и приходи се актуализират. Текущи разходи за местни дейности не могат да се финансират с дългосрочен общински дълг по смисъла на Закона за общинския дълг (ЗОД).

**Чл. 9.** (1) Размерът по видове на основните бюджетни взаимоотношения между общинските бюджети и централния бюджет се приема със закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Размерът на бюджетните взаимоотношения по ал. 1 може да се променя по реда на раздел II на глава осма от ЗПФ, когато това произтича от закон, от реструктуриране на делегираните от държавата дейности или при промени в натурални и/или стойностни показатели за финансиране на съответната дейност по бюджетите на общините.

(3) Бюджетните взаимоотношения на общинския бюджет с централния бюджет включват:

1. трансфери за:

а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности;

б) местни дейности - обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища;

в) целева субсидия за капиталови разходи;

г) други целеви разходи, включително за местни дейности;

д) финансови компенсации от държавата;

2. временни безлихвени заеми.

(4) В общинския бюджет се включват и бюджетните взаимоотношения с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз.

(5) Средствата по ал. 2, т. 1 се предоставят въз основа на закона за държавния бюджет за съответната година и/или с акт на Министерския съвет.

(6) Средствата по ал. 3, т. 1, букви "а", "б" и "в" се предоставят в срокове, определени със Закона за държавния бюджет за съответната година.

(7) Държавата финансира делегираните на общините държавни дейности с обща субсидия за тези дейности за сметка на централния бюджет, както и за сметка на бюджетите на първостепенните разпоредители с бюджет по държавния бюджет, които провеждат съответните области на политики.

(8) Общата субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности се определя въз основа на приети от Министерския съвет стандарти за финансиране и натурални показатели за съответната дейност.

(9) Размерът на целевата субсидия за капиталови разходи и механизмът за неговото разпределение по общини се определят със закона за държавния бюджет за съответната година.

(10) Извън случаите по ал. 2 от Наредбата бюджетните взаимоотношения между бюджетите на общините и централния бюджет могат да се променят по реда на раздел II на глава осма от Закона за публичните финанси, включително за сметка на намаление на бюджетното взаимоотношение на бюджета на първостепенен разпоредител с бюджет по държавния бюджет с централния бюджет, при изпълнение на области на политики, проекти, програми и възлагане на дейности.

**Чл. 10.** (1) Общината създава необходимите условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на данъчни и неданъчни приходи.

(2) Приходите по общинския бюджет се събират от общинската администрация, в т. ч. дирекция „Административно-правно обслужване и местни приходи“ отговаря за събираемостта на местните данъчни приходи и такса битови отпадъци и дирекция " Устройство на територията, развитие и хуманитарни дейности" отговаря за събираемостта на приходите и доходите от собственост.

(3) С цел изпълнение на неданъчните приходи в частта на приходите от дивиденди, кметът на общината има право да назначава проверки в търговските дружества със 100% общинско участие за извършване на контрол по управлението на дружествата и спазване на финансовата дисциплина.

**Чл. 11.** По предложение на кмета на общината, Общинският съвет определя такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и при спазване на принципите, заложи в Закона за местните данъци и такси. Размерите на таксите и цените на услуги могат да се актуализират, като се отразява инфлационното влияние върху разходите, необходимостта от подобряване качеството на услугите, влиянието на макроикономическата обстановка и други фактори.

**Чл. 12.** Средносрочната цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа, е придържане към балансирано бюджетно салдо.

**Чл. 13.** (1) Средният темп на нарастване на разходите за местни дейности по общинския бюджет за прогнозирания средносрочен период не следва да надхвърля средния темп на нарастване на отчетените разходи за местни дейности за последните четири години.

(2) По-висок темп на нарастване на разходите спрямо този по ал. 1 се допуска само при компенсиране с допълнителни мерки, водещи до увеличаване на бюджетните приходи. Допълнителните мерки следва да водят до устойчиво нарастване на собствените общински приходи и да нямат еднократен характер.

(3) Мерки, водещи до трайно намаляване на бюджетните приходи по общинския бюджет, се компенсират с мерки за трайно намаляване на разходите.

**Чл. 14.** (1) Годишният размер на плащанията по общинския дълг във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината.

(2) Номиналът на издадените през текущата бюджетна година общински гаранции не може да надвишава 5 на сто от общата сума на приходите и общата изравнителна субсидия по последния годишен отчет за изпълнението на бюджета на общината.

(3) Годишният размер на плащанията по дълга включва дължимите главница, лихви, такси, комисионни и други плащания по поестия от общината дълг.

(4) Когато предстоящо плащане по съществуващ дълг, който е предмет на рефинансиране, е дължимо на дата, предхождаща датата на поемане на рефинансиращия дълг, общината задължително заделва паричен резерв за предстоящото плащане по съществуващия дълг в рамките на размера, определен с ал. 1.

(5) В ограничението по ал. 1 не се включва дълга на общината по временни безлихвени заеми и по предоставени заеми от други лица от сектор "Държавно управление".

(6) Максималният размер на дълга, който може да бъде поет от общината през бюджетната година извън ограниченията по ал. 1 и извън случаите по ал. 5 за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз, се определя със Закона за държавния бюджет за съответната година.

**Чл. 15.** (1) Кметът на общината представя в Министерството на финансите информация за състоянието и движението на дълга, включително за намерения за поемане на дълг, както и за издаване на гаранции, по ред и срокове, определени от Министъра на финансите.

(2) Общински съвет - Рила определя с решение при приемането на общинския бюджет за съответната година:

1. максималния размер на новия общински дълг;
2. общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през годината;
3. максималния размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на бюджетната година.

**Чл. 16.** Дължимите суми за лихви и погашения по главниците по общинския дълг съставляват приоритетно задължение по общинския дълг.

### **РАЗДЕЛ III.**

#### **БЮДЖЕТНА ПРОЦЕДУРА. СЪСТАВЯНЕ НА СРЕДНОСРОЧНАТА ПРОГНОЗА И СЪСТАВЯНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА РИЛА**

**Чл. 17.** (1) Бюджетната процедура на общината включва:

1. етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години.
2. етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето, обсъждането, приемането, изпълнението и отчитането на общинския бюджет и годишните разчети за сметките от Европейския съюз.

(2) Кметът на общината, в съответствие с нормативната уредба и указанията на министъра на финансите, открива бюджетната процедура, като издава заповед с одобрен бюджетен график, включващ участниците, етапите, сроковете, разпределението на отговорностите и изискванията за съставянето на бюджетната прогноза и на бюджета на общината.

**Чл. 18.** (1) Бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години се разработва при спазването на изискванията на чл. 67, ал. 6 и чл. 82 и чл. 83 от Закона за публичните финанси.

(2) Бюджетната прогноза на общината се разработва в съответствие с утвърдените политики по Раздел II на тази наредба, със съдействието на кметовете на райони и кметства и останалите разпоредители с бюджет на базата на:

1. указанията на министъра на финансите;
2. допусканията за развитието на региона и общината;

3. приетите от Общинския съвет стратегия, прогнози за развитие на общината и общинския план за развитие;

4. фискалните правила и ограничения, определени в Закона за публичните финанси и в настоящата наредба;

5. предложенията на местната общност;

б. предложенията на второстепенните разпоредители с бюджет, както и на бюджетните организации.

(3) Кметът на общината внася в Общинския съвет, разработената бюджетната прогноза, съгласно указанията на Министерството на финансите.

(4) Общинският съвет одобрява бюджетната прогноза по предложение на кмета на общината.

(5) Кметът на общината представя в Министерството на финансите бюджетната прогноза в сроковете, определени с бюджетната процедура.

(6) В случаите, в които Общинският съвет не е одобрил бюджетната прогноза в изискуемия срок, кметът на общината представя в Министерство на финансите служебно проекта на бюджетна прогноза, внесен в Общинския съвет.

**Чл. 19.** Кметът на общината разработва проектобюджета на общината по показателите по чл. 45 от Закона за публичните финанси със съдействието на кметовете на райони и кметства на базата на:

1. одобрената от Министерския съвет средносрочна бюджетна прогноза, включително размера на основните бюджетни взаимоотношения на бюджетите на общините с централния бюджет, както и одобрената бюджетна прогноза по чл. 83, ал. 2 от Закона за публичните финанси;

2. указанията на министъра на финансите;

3. разделението на дейностите и определените натурални и стойностни показатели за делегираните от държавата дейности, съобразно съответните специални закони;

4. задълженията по предявени вземания по влезли в сила съдебни решения;

5. прогнозата за очаквания размер на нови задължения за разходи и за поемане, на ангажименти за разходи;

6. задълженията по финансиране на общинския дълг и намеренията за поемане на нов общински дълг, както и максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;

7. задълженията по национални и регионални програми и проекти;

8. други бюджетни, отчетни и статистически показатели на касова и начислена основа;

9. анализ на общинската собственост и "Програмата за управление на общинската собственост";

10. разчитане на средства за съфинансиране и/или авансово финансиране на проекти по европейски програми.

11. проектът на приходната част на бюджета се изготвя от общинската администрация на базата на прогнозата от разпоредителите с бюджет, като за местните данъчни приходи и такса смет прогнозата се предоставя от дирекция "Административно-правно обслужване и местни приходи " на община Рила, за операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи се предоставя съответно от дирекция "Административно-правно обслужване и местни приходи" и дирекция "Устройство на територията, развитие и хуманитарни дейности".

**Чл. 20.(1)** Приходите по общинския бюджет се събират от общинската администрация, освен когато със закон е предвидено друго. Проектът на приходната част на бюджета включва приходи от:

1. Собствени приходи:

- а) местни данъци - при условия, по ред и в граници, установени със закон;
- б) такси - при условия и по ред, установени със закон;
- в) услуги и права, предоставяни от общината;
- г) разпореждане с общинска собственост;
- д) глоби и имуществени санкции;
- е) лихви и неустойки;
- ж) други приходи;
- з) помощи и дарения.

2. Бюджетни взаимоотношения с Централния бюджет и с други бюджети и сметки за средства от Европейския съюз

(2) Средствата и разполагаемите лимити за плащания по бюджетите и сметките за средства от Европейския съюз, както и допустимите и приложими форми на финансиране по реда Закона за публичните финанси могат да се използват за финансиране на плащания по съответните програми и проекти, включително в случаите, когато не е постъпило или не е разполагаемо за плащания полагащото се финансиране от Европейския съюз или от съответния донор или кредитор по други международни програми и договори.

(3) Разпоредбата на ал. 1 се прилага, при условие че не противоречи на съответното законодателство на Европейския съюз, на договорите, условията и изискванията на програмите и проектите.

(4) По бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет не се предвиждат приходи, с изключение на помощи и дарения.

(5) Ал. 4 не се прилага за делегираните бюджети.

**Чл. 21.** (1) Проектът на разходната част на бюджета включва разходи за:

- а) делегираните от държавата дейности;
- б) дофинансиране на делегираните от държавата дейности;
- в) местните дейности.

(2) Кметът на общината съставя проекта на бюджет на делегираните от държавата дейности на основата на държавни стандарти, съгласно ЗДБРБ за годината.

(3) В случай на недостиг на средствата по държавен стандарт за определена делегирана от държавата дейност, държавната дейност може да бъде дофинансирана със средства от местни приходи.

(4) Разходите за местните дейности се финансират от собствени приходи, целева капиталова субсидия и със средства за други целеви разходи, съгласно ЗДБРБ за годината.

(5) Кметът на общината съставя проект за разходите за местни дейности на основата на предложенията на разпоредителите с бюджет.

(6) Не се допуска поемането на ангажименти за разходи от кмета на общината, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2 от Закона за публичните финанси.

(7) Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват.

(8) Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи.

**Чл. 22.** (1) Капиталови разходи, извън тези, финансирани за сметка на целевата субсидия за капиталови разходи и други трансфери от държавния бюджет, може да се извършват за сметка на приходи по бюджета на общината и при спазване изискванията на ал. 2 и 3 на този член, както и чрез поемането на дълг по реда на Закона за общинския дълг, при спазване на приложимите за общините фискални правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

(2) Постъпления от продажба на общински нефинансови активи се разходват само за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура, както и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

(3) Постъпленията от приватизация може да се разходват само за придобиване и основен ремонт на дълготрайни активи, за разходи, свързани с приватизационния процес, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура.

(4) Текущи разходи за местни дейности не може да се финансират за сметка на поемането на дългосрочен дълг от общината.

(5) При отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА общинският съвет определя:

т. 1 не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

т. 2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

**Чл. 23.** (1) Общинският бюджет е публичен и се контролира от местната общност по ред, определен от Общинския съвет и от определените със закон компетентни органи.

(2) Ред на публичното обсъждане на проектобюджета на община Рила:

1. Кметът на общината представя проекта на бюджет на община Рила за публично обсъждане от местната общност в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година, като оповестява датата и мястото на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване.

2. Кметът на общината предоставя проекта на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност на достъпен и разбираем за гражданите вариант и по окрупнени показатели, като го публикува на интернет страницата на общината преди публичното му обсъждане.



3. Публичното обсъждане проекта на бюджет на община Рила се провежда на обявените в поканата място, дата и час с участието на общински съветници, граждани, кметове на кметства и кметски наместници, ръководители на бюджетни звена, представители на медии, на граждански сдружения и на други юридически лица, които имат регистрация, осъществяващи дейност или ползват услуги на територията на общината.

4. Кметът на общината може да определи водещ и представящи по време на публичното обсъждане, при невъзможност лично да присъства.

5. За постъпилите предложения от публичното обсъждане се съставя протокол, който се внася в Общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета.

**Чл. 24.** (1) Кметът на общината внася в Общинския съвет окончателния проект на бюджет на общината, индикативния годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз и бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години в срок до 20 работни дни от обнародването на Закона за държавния бюджет за съответната година.

(2) Кметът на общината изпраща проекта на бюджета на общината за съгласуване от министъра на финансите, ако общината е в процедура по финансово оздравяване.

#### РАЗДЕЛ IV.

#### ПРИЕМАНЕ НА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА РИЛА

**Чл. 25.** (1) Проектът на бюджет на община Рила се разглежда по ред, определен от Общински съвет Рила, като председателят на Общинския съвет разпределя проектобюджета на общината за разглеждане и становище на всички постоянни комисии. Водеща е Икономическата комисия

(2) Икономическата комисия към Общинския съвет се произнася по становището на останалите постоянни комисии и въз основа на тях и на реално осъществимите предложения от публичното обсъждане, взема окончателно решение по проектобюджета на общината. Икономическа внася окончателния вариант за проектобюджет за приемане на заседание на Общинския съвет.

(3) Общинският съвет приема с решение бюджета на община Рила по показателите на чл. 45, ал. 1 от Закона за публичните финанси, в срок до 15 работни дни от внасянето му от кмета на общината: приходи - общо и по видове; разходи - общо и по видове;

(4) Показателите за разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2, букви от „а“ – „д“ от Закона за публичните финанси за населените места с кметски наместници от ЗПФ на населените места с кметове на кметства, се определят по следните обективни критерии: - персонал- щатна численост, средна брутна работна заплата, осигурителни вноски за сметка на работодател. - издръжка- отчетни данни от предходна година, коригирани в увеличение и/или намаление на средства за зимно поддържане .

(5) Капиталовите разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2, буква „е“ от ЗПФ се определят на база на актуални данни за състоянието на социалната и техническата инфраструктура в района или в населеното място, изготвени от звеното по устройство на територията, съвместно с кмета на кметството или с кметския наместник, като се вземат предвид и проектите, които се изпълняват със средства от Европейския съюз.

(6) С решението за приемане на бюджета на общината, Общинският съвет одобрява и:

1. преходния остатък от предходната година;
2. приоритети за съответната година;

3. разходи по функции;
  4. разходи по определени дейности по приложения;
  5. капиталова програма по приложения;
  6. разпределение целевата субсидия за капиталови разходи и списък на капиталовите разходи по източници на финансиране, обекти за строителство и видове разходи;
  7. разчет за фонд работна заплата по функции;
  8. лимит за целеви разходи;
  9. правомощия на кмета за съответната година;
  10. възможност за осигуряване заемообразно на средства от бюджета за осъществяване на одобрени проекти до възстановяването на разходите от управляващия орган;
  11. максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
  12. максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения;
  13. в срок от три години от влизането в сила на Закона за публичните финанси, показателите за наличните в края на годината поети ангажименти и задължения за разходи, следва да се приведат в съответствие с ограниченията по т. 11 и т. 12 на този член.
  14. размера на просрочените задължения от предходната година, които ще бъдат разплатени от бюджета за текущата година;
  15. размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през бюджетната година;
  16. лимита за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година;
  17. индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз;
  18. актуализирана бюджетна прогноза.
  19. Разчетите за финансиране на капиталови разходи, включително разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, по обекти за строителство и основен ремонт, за придобиване на материални и нематериални дълготрайни активи и за проучвателни и проектни работи, включително за съфинансиране и за плащания по заеми за капиталови разходи.
- (7) С общинския бюджет може да се предвиди резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на 10% от общия размер на разходите по бюджета на общината.
- (8) По решение на Общинския съвет, делегираните от държавата дейности могат да се финансират допълнително със собствени приходи.
- (9) Приетият от Общинския съвет бюджет на общината:
1. се разпределя по тримесечия и се утвърждава от кмета на община Рила;

2. кметът на община Рила определя и утвърждава бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет по тримесечия.

(10) В срок до 10 работни дни след приемането му от Общинския съвет, бюджетът на общината се публикува на интернет страницата на общината.

(11) Кметът на общината представя приетия общински бюджет в областното поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в срок от един месец след приемането му.

(12) При разглеждане от Общинския съвет на бюджета на общината, ако тя е в процедура на финансово оздравяване, се обсъжда и становището на Министъра на финансите по проекта на бюджет на общината.

(13) Със закона за държавния бюджет за съответната година може да се определи:

1. друг размер на ограниченията по ал. 6, т. 11 и 12;
2. общинските бюджети да включват и други показатели

**Чл. 26.** (1) В случай че до началото на бюджетната година държавният бюджет не бъде приет от Народното събрание, приходите по бюджета на общината се събират в съответствие с действащите закони, а разходите се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година и при спазване на фискалните правила по закон и по реда и условията на настоящата наредба.

(2) В случай, че до началото на бюджетната година държавният бюджет е приет от Народното събрание, за периода до приемането на бюджета на общината от Общинския съвет, месечните разходи за делегираните от държавата дейности се извършват в размери не по-големи от утвърдените със закона за държавния бюджет за съответната година бюджетни взаимоотношения на общината, а разходите, за местни дейности се извършват в размери не по-големи от размера на разходите за същия период на предходната година.

## РАЗДЕЛ V.

### ИЗПЪЛНЕНИЕ И ТЕКУЩО НАБЛЮДЕНИЕ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ

**Чл. 27.** (1) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината чрез кметовете на кметства и чрез ръководителите на бюджетни звена, финансирани от и чрез общинския бюджет, включително и своевременното изпълнение на утвърдените от общински съвет показатели по чл. 52, ал. 2 от ЗМСМА за населените места с кметски наместници

(2) В рамките на своята компетентност, през годината по предложение на кмета, Общинският съвет може да открива, закрива и реструктурира бюджетни звена в общината, финансирани със собствени приходи.

(3) Наложеният санкции и неустойки, както и неправомерно усвоеното безвъзмездно финансиране са за сметка на утвърдения бюджет, доколкото със закон не е определено друго.

**Чл. 28.** С решение на Общинския съвет от бюджета на общината може да се отпускат безлихвени заеми на други общини, както и на други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година.

**Чл. 29.** (1) Промени в размера на бюджетните взаимоотношения на общината с държавния бюджет в изпълнение на нормативен акт се извършват при условията и по реда на Закона за публичните финанси, на закона за държавния бюджет за съответната година и настоящата наредба.

(2) Общинският съвет може да одобрява компенсирани промени между показатели на капиталовите разходи, както и между отделни обекти, финансирани със средства от целевата субсидия, определена със закона за държавния бюджет за съответната година, като промените се одобряват само в рамките на бюджетната година.

(3) Промените по показателите на общинския бюджет в резултат на получени като трансфер или временен безлихвен заем средства от държавния бюджет и от други бюджети и сметки се извършват, без да е необходимо решение на Общинския съвет.

(4) Общинският съвет оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени, наложени в резултат на изменение в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година с решение на Общински съвет:

1. в частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност, съгласно чл. 125, ал. 1, т. 1 от Закона за публичните финанси

2. в частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите, съгласно чл. 125, ал. 1, т. 2 от Закона за публичните финанси

(5) В изпълнение на правомощията си по ал. 4, кметът издава заповеди.

(6) Кметът извършва съответните промени по бюджета на общината и представя в Общинския съвет актуализирано разпределение на променените бюджети тримесечно, заедно с информация за изпълнение на бюджета на общината, съгласно чл. 125, ал. 4 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 30.** Временно свободните средства по бюджета на общината могат да се ползват за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности и се спазват относимите за общината фискални правила по Закона за публичните финанси, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

**Чл. 31** Постъпилите по бюджета на общината средства от трансфери, които не са усвоени към края на текущата бюджетна година, може да се разходват за същата цел през следващата бюджетна година, като при остатък той се възстановява в държавния бюджет в срок един месец от приключването на разплащанията, но не по-късно от 20 декември.

(2) Постъпилите по бюджета на общината средства от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, букви "а" - "в" от Закона за публичните финанси, а именно: а) обща субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности, б) местни дейности - обща изравнителна субсидия и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища и в) целева субсидия за капиталови разходи не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат, когато със закона за държавния бюджет за съответната година или с акт на Министерския съвет е определено друго.

**Чл. 32.** (1) Кметът на общината може да ограничава или да спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушение на бюджетната дисциплина, настоящата наредба и/или решенията на Общинския съвет до неговото преустановяване.

(2) Прилагането на ал. 1 не може да води до преустановяване дейността на засегнатата бюджетна организация, звено или субсидирана дейност или до неизпълнение на произтичащи от нормативен акт или от международен договор задължения.

**Чл. 33.** (1) Кметът представя в Общинския съвет информация за изпълнението на бюджета на общината и сметките за средства от Европейския съюз, за полугодieto на текущата година.

(2) Кметът на общината информира периодично местната общност за изпълнение на бюджета, общинския дълг и сметките за средствата от Европейския съюз, като информацията се публикува на интернет страницата на общината.

## **РАЗДЕЛ VI ОБЩИНИ С ФИНАНСОВИ ЗАТРУДНЕНИЯ**

### **Глава I "Общи разпоредби"**

**Чл. 34.** (1) Общината ще бъде с финансови затруднения, когато са налице три или повече от следните условия:

1. не се спазват фискалните правила по чл. 32, ал. 1 и 2 от Закона за публичните финанси;
2. наличните към края на годината задължения за разходи по бюджета на общината надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
3. наличните към края на годината поети ангажименти за разходи по бюджета на общината надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните 4 години;
4. наличните към края на годината просрочени задължения по бюджета на общината надвишават 5 на сто от отчетените за последната година разходи на общината;
5. бюджетното салдо по бюджета на общината през последните три години е отрицателна величина за всяка една от трите години;
6. осредненото равнище на събираемост за данъка върху недвижимите имоти и данъка върху превозните средства е под осреднената събираемост на двата данъка за всички общини, отчетена за последната година.

(2) Министърът на финансите може да прецени общината да бъде подпомогната с "временен безлихвен заем, съгласно чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 35.** (1) В случай, че общината е с финансови затруднения, се открива процедура за финансово оздравяване с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси.

(2) Процедурата за финансово оздравяване на общината се открива за период от една до три години.

(3) В процедурата за финансово оздравяване се вземат предвид интересите на местната общност.

**Чл. 36.** (1) Министерството на финансите осъществява наблюдение на общината за преценка на показателите по чл. 33а, ал. 1 от тази наредба.

(2) При установяване на наличието на три или повече от условията по чл. 34, ал. 1 от тази наредба, министърът на финансите уведомява Кмета на общината за предприемане на действията по чл. 130д, ал. 2 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 37.** (1) Министърът на финансите издава методически насоки и указания по прилагането на чл. 130а, ал. 1 от Закона за публичните финанси, които се публикуват на интернет страницата на Министерството на финансите.

(2) Всяко тримесечие на интернет страницата на Министерството на финансите се публикува информация от отчетните данни на общините за финансовото им състояние.

## Глава II

### "Откриване на процедура по финансово оздравяване"

**Чл. 38.** (1) Ежегодно в срок до 10 март, Кметът на общината извършва оценка за наличие на условията по чл. 34, ал. 1 от наредбата към края на предходната година.

(2) Когато при оценката се установи, че са налице три или повече от условията по чл. 34, ал. 1 от наредбата, Кметът на общината в 7-дневен срок уведомява Общинския съвет, че общината се намира във финансово затруднение и предлага на Общинския съвет да бъде открита процедура за финансово оздравяване.

(3) В 10-дневен срок от уведомяването по ал. 2, Общинският съвет с решение, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници:

1. открива процедурата за финансово оздравяване;
2. възлага на Кмета да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане на плана с местната общност;
3. определя срок за изготвянето на плана, който не може да бъде по-дълъг от един месец, и определя ред и срок за провеждане на публичното обсъждане, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

(4) В 20-дневен срок от провеждане на публичното обсъждане общинският съвет с решение определя срока на процедурата по финансово оздравяване и приема плана за финансово оздравяване.

(5) С решенията по ал. 3 и ал. 4, Общинският съвет може да възложи на Кмета на общината да направи искане до Министъра на финансите за финансово подпомагане на общината под формата на временен безлихвен заем от Централния бюджет за целите на изпълнението на плана за финансово оздравяване.

(6) Кметът на общината осъществява текущо наблюдение на условията по чл. 33а, ал. 1 от наредбата, като задължително извършва оценка, анализ и прогноза за тяхното изменение към полугодieto и края на текущата бюджетна година, като при необходимост определя срокове и стъпки за предприемане на съответни действия.

## Глава III

### "План за финансово оздравяване на общината. Изпълнение на плана"

**Чл. 39.** (1) Планът за финансово оздравяване съдържа:

1. система от критерии и финансови показатели, определени за наблюдение, с цел постигане на финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси;
2. индикатори за изпълнение, които да оценяват постигането на целеви стойности по показателите за ефективност, в т. ч. мерки за оптимизиране на структурата и числеността на персонала и график за изпълнението им;

3. управленските, организационните, правните, финансовите, техническите и другите действия за осъществяването на плана, включително мерки за подобряване на събираемостта на местните приходи;

4. оценка за влиянието на плана върху предоставяните услуги;

5. други мерки, подходящи за финансовото оздравяване на общината.

(2) С плана за финансово оздравяване се определят отговорностите на Кмета на общината и на Общинския съвет за изпълнението на предвидените в него мерки и дейности.

(3) В случаите, при които общината има просрочени задължения, към плана по ал. 1, задължително се прилага програма за изплащане на просрочените задължения на общината, като планът включва и:

1. мерки за приоритизиране и оптимизация на разходите;

2. мерки за повишаване на събираемостта на приходите;

3. времеви график за обслужването на просрочените задължения до пълното им изплащане.

(4) Планът за финансово оздравяване, който предвижда ползването на временен безлихвен заем по чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси, се съгласува предварително с Министъра на финансите. Министърът на финансите може да дава допълнителни указания относно изготвянето и съдържанието на плана.

(5) След приемането му от Общинския съвет, планът по ал. 4 се изпраща на Министъра на финансите.

(6) Кметът на общината, след изтичането на всяко тримесечие в сроковете по чл. 133, ал. 5 от Закона за публичните финанси, публикува на интернет страницата на общината информация за изпълнението на плана за финансово оздравяване.

#### Глава IV

#### "Временен безлихвен заем за изпълнение на план за финансово оздравяване"

**Чл. 40.** (1) Министърът на финансите може да отпуска, за сметка на Централния бюджет, временни безлихвени заеми за целите на изпълнение на плана за финансово оздравяване на общината, чиито планове за финансово оздравяване са съобразени със становището на Министъра на финансите.

(2) Временните безлихвени заеми по ал. 1 се отпускат при условия, определени от Министъра на финансите, със срок за възстановяване, който не може да бъде по-дълъг от срока на процедурата за финансово оздравяване, определен от Общинския съвет.

(3) За заемите по ал. 1 се прилагат разпоредбите на чл. 105 и чл. 106 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 41.** (1) Кметът на общината докладва на тримесечие на Министъра на финансите за изпълнението на плана за финансово оздравяване, за който е отпуснат заем по чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси.

(2) В срок, не по-рано от една година от започването на изпълнението на плана за финансово оздравяване при наличие на тенденции за неизпълнение на поставените цели за финансова устойчивост и стабилност на общинските финанси и за трайно подобряване на финансовото състояние на общината, в процедура за финансово оздравяване, Общинският съвет, единствено след предварителното съгласие на министъра на финансите, може да взема решения за получаване на безлихвени заеми, както и решения за поемане на общински дълг чрез сключване на договори за заем или емитиране на общински ценни книжа и за издаване на общински гаранции при условия и по ред, определени със закон.

(3) Министърът на финансите изразява становището си по ал. 2 в 30-дневен срок от уведомяването му за намерението на общината да поеме дълг.

**Чл. 43.** В случаите по чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси, Министерството на финансите извършва текущо наблюдение на тримесечие за изпълнението на плана по чл. 130е от Закона за публичните финанси. При отклонение от постигането на целите на плана или при наличие на три или повече от условията по чл. 130а, ал. 1 за следващите две последователни години министърът на финансите може да преустанови отпускането на заема, когато е предвидено предоставянето му на траншове по чл. 130ж, ал. 1, и/или да изиска предсрочното му възстановяване, и/или да предприеме действия по чл. 106 и 107 след представяне на писмената обосновка от кмета на общината относно причините за това неизпълнение.

**Чл. 44.** (1) По предложение на Министъра на финансите с акт на Министерския съвет, на общината може да бъде отпусната допълнителна субсидия от Централния бюджет за погасяване на заемите по чл. 130ж, ал. 1 от Закона за публичните финанси, когато се установи, че е налице трайна тенденция за подобряване на финансовото състояние на общината, като при изпълнението на плана по чл. 130е от Закона за публичните финанси са постигнати:

1. намаление на просрочените задължения;
2. първичен бюджетен излишък за последен отчетен период на общината, който е положителната разлика между приходите, помощите и даренията, разходите и бюджетните взаимоотношения, без да се отчитат разходите за обслужване на дълга на общината;
3. устойчиво нарастване на общинските приходи, като се изключат тези с еднократен характер;
4. повишена събираемост на общинските приходи;
5. намаление на административните разходи, без да се отчитат разходи с еднократен характер.
6. недопускане на три или повече от условията по чл. 130а, ал. 1 от Закона за публичните финанси и изпълнение на фискалните правила, приложими за общините.

(2) Искането за допълнителна субсидия се прави от Кмета на общината до Министъра на финансите не по-рано от 12 месеца след приемането на плана за финансово оздравяване.

(3) Към искането по ал. 2, задължително се прилагат доказателства за изпълнението на плана за финансово оздравяване и се предлага размер на допълнителната субсидия. Министърът на финансите може да определи и допълнителни изисквания за предоставяне на информация.

## **Глава V**

### **"Предсрочно прекратяване на процедурата за финансово оздравяване на общината"**

**Чл. 45.** (1) По предложение на Кмета на общината, Общинският съвет може да прекрати процедурата за финансово оздравяване преди изтичането на нейния срок, ако общината излезе от състояние на финансово затруднение.

(2) Предложение за предсрочно прекратяване на процедура за финансово оздравяване, която предвижда план за финансово оздравяване с финансово подпомагане с безлихвен заем от държавния бюджет, се съгласува предварително с Министъра на финансите.



**РАЗДЕЛ VI. -**  
**ОТЧЕТ НА ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ**

**Чл. 46.** (1) Второстепенните разпоредители с бюджет съставят месечни, тримесечни и годишни отчети за касовото изпълнение на бюджетите си в съответствие с единната бюджетна класификация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерство на финансите.

(2) Кметът на общината съставя периодични месечни, тримесечни и годишни отчети за изпълнение на общинския бюджет, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджет и ги представя в Министерство на финансите и Сметната палата, съгласно изискуемите срокове.

(3) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет по показателите, по които е приет и го внася за приемане от Общинския съвет в срок до 31 август на следващата бюджетна година. Годишният отчет за изпълнението на бюджета е придружен от доклад и приложения. В случаите, когато Сметната палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, Кметът на общината внася за приемане одитирания отчет заедно с одитното становище на Сметната палата за заверка на годишния финансов отчет на общината.

(4) Отчетът по ал. 1 се придружава и от:

1. отчет за изпълнението на сметките за средства от Европейския съюз;
2. отчетната информация по чл. 137, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона за публичните финанси;
3. друга отчетна информация.

(5) В доклада по ал. 3 се включва и информация за изпълнението на фискалните цели, както и за изпълнението на прогнозите по чл. 82, ал. 3 от Закона за публичните финанси.

**Чл. 47.** (1) Публичното обсъждане се провежда по ред, определен от Общинския съвет.

(2) Председателят на Общинския съвет организира публично обсъждане на отчета от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местни средства за масово осведомяване. Председателят на Общински съвет – Рила отправя писмени покани за участие в обсъждането до заинтересовани страни – кметове на кметства, кметски наместници, второстепенни разпоредители с бюджет.

(3) Становища по годишния отчет за изпълнение и приключване на бюджета могат да се предоставят в Център за административно обсъждане на общинска администрация не по-късно от два дни преди провеждане на публичното обсъждане

(4) Отчетът на бюджета се представя в достъпен и разбираем за гражданите вариант и по окрупнени показатели.

(5) Провеждане на публичното обсъждане на отчета на бюджета на община Рила се провежда на обявените в поканата място, дата и час с участието на общински съветници, граждани, кметове на кметства, ръководители на бюджетни звена, представители на медии, на граждански сдружения и на други юридически лица, които имат регистрация, осъществяващи дейност или ползват услуги на територията на общината.

(6) Председателят на Общинския съвет определя водещ и представящи по време на публичното обсъждане, при невъзможност Кметът лично да присъства.

(7) За постъпилите становища и изразените мнения от публичното обсъждане на отчета, се съставя протокол, който се разглежда от постоянните комисии към Общински съвет - Рила, заедно с разглеждането на отчета на бюджета на общината.

(8) Съгласно правилника за организация на дейността на Общински съвет Рила, водеща е Икономическата комисия, която внася отчета за приемане от Общинския съвет.

**Чл. 48.** Общинският съвет, след обсъждането по чл. 47 ал. 2 от наредбата, приема годишния отчет на общината не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година. Приетият отчет на общината и отчетът за сметките за средства от Европейския съюз, се публикуват на интернет страницата на общината.

## РАЗДЕЛ VII.

### РЕД НА ИЗГОТВЯНЕ, УТВЪРЖДАВАНЕ И АКТУАЛИЗИРАНЕ НА РАЗЧЕТИТЕ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ. СМЕТКИ ЗА ЧУЖДИ СРЕДСТВА

**Чл. 49.** (1) Сметките за средства от Европейския съюз са финансово-правна форма за получаване, разпределяне и разходване от бюджетните организации на средства от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране.

(2) Сметките за средства от Европейския съюз не се включват в общинския бюджет.

(3) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране се административат и управляват от община Рила и нейните разпоредители с бюджет чрез сметки за средства от Европейския съюз.

(4) Средствата от Европейския съюз и свързаното с тях съфинансиране може да постъпват и да се разходват чрез бюджета на общината, когато това е предвидено със закон или акт на Министерски съвет.

(5) За сметките за средства от Европейския съюз община Рила и нейните разпоредители с бюджет имат самостоятелни сметки за отчитане, за които се изготвя обобщен касов и счетоводен отчет.

**Чл. 50.** (1) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се изготвят от кмета на общината и се утвърждават и актуализират от общинския съвет, въз основа на:

1. сключените договори за безвъзмездна финансова помощ;

2. публикуваните решения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

(2) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз са с индикативен характер и съдържат и информация за основни финансови показатели по приходите и разходите общо за всички сметки за средства от Европейския съюз по оперативни програми и други международни програми и договори.

(3) Разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се съставят в български левове, независимо от спецификите на финансиращата програма.

(4) По предложение на кмета на общината, с решение на Общинския съвет, за авансово финансиране на плащания по проекти, може да се отпускат временни безлихвени заеми от бюджета на общината.

(5) Срокът на погасяване на заемите се обвързва със сроковете на ползване на съответното финансиране със средства от Европейския съюз и може да превишава края на годината, при условие, че не се нарушава нормалната дейност на общината.

(6) В случай на недостиг на средства, за авансови и междинни плащания по отделните проекти, общината може да поема общински дълг, при условията и по реда на ЗОД, ЗПФ, ЗДБРБ, настоящата наредба и решението на Общински съвет за приемане на бюджета.

(7) В случай на отказ на финансиращия орган да верифицира разходите, извършени с ползван заем, същият се трансформира в трансфер, в съответствие с ДДС № 7/2008 г. на Министерството на финансите.

(8) С решението за утвърждаване на разчетите за сметките за средства от Европейския съюз на общината се определят и конкретните правомощия на кмета на общината, включително и да извършва вътрешни компенсирани промени по показателите и да разработва и изменя, при необходимост, индикативен разчет за сметките за средства от Европейския съюз по оперативните програми, съгласно изискванията на Министерство на финансите.

**Чл. 51. (1)** Сметките за чужди средства не се включват в държавния бюджет, в общинските бюджети и в останалите бюджети, включени в консолидираната фискална програма.

(2) За сметките за чужди средства не се съставят и утвърждават бюджети и разчети.

(3) Чрез сметките за чужди средства не може да се извършват и отчитат други дейности освен администрирането на чужди средства и дейността на съответните държавни органи по принудително изпълнение и конфискуване на активи и последващото управление и разпределение на събраните средства съгласно изискванията на приложимото законодателство.

(4) Постъпления и плащания, които не представляват чужди средства, без тези по чл. 147 и 149 от Закона за публичните финанси, подлежат на отразяване като приходи, разходи, трансфери или финансиране само по съответните бюджети или сметки за средства от Европейския съюз в съответствие с единната бюджетна класификация и указанията на министъра на финансите, независимо от това дали за извършването на тези операции са прилагани сметки за чужди средства.

(5) Изплащането на задълженията на сметки за чужди средства може да се извърши и от съответния бюджет след трансфер на съответната сума от сметката за чужди средства.

(6) За целите на оптимизиране касовото управление на средствата и плащанията по консолидираната фискална програма, министърът на финансите може да определи изплащането на задълженията на сметки за чужди средства да се извърши чрез съответните бюджети по реда на ал. 4.

(7) Министърът на финансите дава указания по прилагане на режима на сметките за чужди средства.

## **РАЗДЕЛ VIII.**

### **ОБЩНСКИ ДЪЛГ**

**Чл. 52.** Община Рила провежда дългова политика, насочена към осигуряване на стабилно и добро финансово състояние в краткосрочен и дългосрочен аспект. Общинският дълг се поема с решение на Общинския съвет и се формира от:

1. емисиите на общински ценни книжа;
2. дълга, поет с договори за общински заеми;
3. изискуемите общински гаранции;
4. безлихвените заеми, отпуснати по реда на Закона за публичните финанси, включително възмездното финансиране по чл. 103, ал. 3 от Закона за публичните финанси;

5. финансов лизинг, търговски кредити и останалите форми на дълг, съгласно Регламент на Съвета (ЕО) № 479/2009 от 25.05.2009 г. за прилагане на Протокола за процедурата при прекомерен дефицит, приложен към Договора за създаване на Европейската общност (ОВ, L 145/1 от 10 юни 2009 г.).

**Чл. 53.** Общината може да поема дългосрочен дълг за:

1. финансиране на инвестиционни проекти в полза на местната общност;
2. рефинансиране на съществуващ дълг;
3. предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни събития;
4. осигуряване на плащания по изискуеми общински гаранции
5. финансиране на общински проекти за концесии за строителство или концесии за услуги с плащания от концедента;
6. финансиране при временни касови разриви по бюджета на общината по чл. 103, ал. 1 от Закона за публичните финанси.
7. финансиране на проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл. 2, т. 11 от Регламент № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони и Европейския фонд за морско дело и рибарство и за определяне на общи разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд, Кохезионния фонд и Европейския фонд за морско дело и рибарство, и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета (ОВ, L 347/320 от 20 декември 2013 г.), наричан по-нататък "Регламент № 1303/2013", от финансови посредници, избрани от "Фонд мениджър на финансови инструменти в България" ЕАД въз основа на открита, прозрачна, пропорционална и недискриминационна процедура;
8. разплащане на просрочени задължения;
9. осигуряване на плащания по предоставени временни безлихвени заеми за сметка на централния бюджет по реда на Закона за публичните финанси.

**Чл. 54.** Общината може да поема краткосрочен дълг за финансиране на:

1. предоставянето на публични услуги при временен недостиг на средства, възникнал при временни касови разриви по бюджета на общината;
2. капиталови разходи;
3. неотложни разходи за предотвратяване и ликвидиране на последиците от форсмажорни обстоятелства;
4. плащания по изискуеми общински гаранции;
5. плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз.
6. проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл. 2, т. 11 от Регламент 1303/2013 от финансови посредници, избрани от "Фонд мениджър на финансови инструменти в България" ЕАД въз основа на открита, прозрачна, пропорционална и недискриминационна процедура.

**Чл. 55.** (1) Общинският съвет приема решение за поемане на дълг, като определя:

1. максималния размер на дълга, изразен чрез номиналната му стойност;
2. валута на дълга;
3. вида на дълга;
4. начина на обезпечаване;

5. условията за погасяване;
6. максимален лихвен процент, такси, комисионни и други.

(2) Общинският съвет не може да приема решения за поемане на дългосрочен общински дълг след изтичането на 39 месеца от неговото избиране.

(3) Разпоредбите на ал.2 не се прилагат за поетия общински дълг, за който със закон е предвидено, че не попада в обхвата на разпоредбата на чл. 32 от Закона за публичните финанси, както и за общинския дълг, поет за финансиране на проекти чрез финансови инструменти по смисъла на чл. 2, т. 11 от Регламент 1303/2013 от финансови посредници, избрани от "Фонд мениджър на финансови инструменти в България" ЕАД въз основа на открита, прозрачна, пропорционална и недискриминационна процедура.

**Чл. 56.** В рамките на текущата бюджетна година, общините могат да поемат нов дълг за реализиране на дългосрочни договори с гарантиран резултат (ЕСКО договори) в размер до 15 на сто от средногодишния размер на отчетените капиталови разходи за последните четири години по съответния общински бюджет.

**Чл. 57.** (1) Условията и реда за провеждане на обсъждане от местната общност на проекти, които ще се финансират чрез поемане на дългосрочен дълг се регламентират в настоящата наредба.

(2) Поемането на дългосрочен дълг от община Рила се извършва при спазване условията на Закона за общинския дълг.

(3) Кметът на общината оповестява проекта/проектите/, който ще се финансира чрез дългосрочен дълг, чрез покана за обсъждане, отправена до местната общност.

(4) Поканата трябва да съдържа общите параметри на проекта/проектите - предназначение, стойност, начин на финансиране и на обезпечаване, както и мястото и датата на провеждане на обсъждането.

(5) Поканата се публикува в един местен или регионален вестник и се поставя на обществено достъпно място в сградата на общината, като датата на обсъждането на проекта/проектите е най-малко един месец преди разглеждането на предложението от Общинския съвет.

(6) Поканата за обществено обсъждане се публикува най-малко 5 дни преди насрочената дата за провеждане на общественото обсъждане. Поканата се поставя на видно място в сградата на община Рила.

(7) Обсъждането се провежда на определената дата, на определено за целта място и час при следния дневен ред:

1. Представяне на проекта/проектите от кмета или друг представител на администрацията (зам. кмет/директор, в чийто ресор е дейността по изпълнението на проекта/проектите);

2. Даване на думата на присъстващите граждани и юридически лица за мнения и въпроси;

3. Отговори от представителите на общинската администрация. Отговорите се дават на място или в оповестен от съответните длъжностни лица срок.

- (8) За изказаните становища и предложения от местната общност по проекта/проектите се съставя протокол, който е неразделна част на предложението, което ще бъде внесено за обсъждане в Общинския съвет.

- (9) Всички граждани и юридически лица, присъствали на обсъждането, които не подкрепят даден проект или част от него могат в 3 дневен срок от провеждане на обсъждането да внесат писмени запитвания до кмета на общината, които в последствие да бъдат разглеждани от икономическата комисия и Общински съвет.

- (10) При възникнала необходимост от промяна в даден проект, налагаща разглеждането и оценяването на други алтернативи, в резултат на общественото обсъждане, кметът преценява необходимостта от коригирането му и

от организиране на ново обсъждане от местната общност по реда на тази наредба. По негова преценка може да бъде поискано от екипа, изготвил проекта, да актуализира същия с приетите от общественото обсъждане допълнения и забележки.

**Чл. 58.** Кметът на общината води, съхранява и предоставя на Министерството на финансите информация за поетия дълг и дълга на контролираните от тях лица, които попадат в обхвата на подсектор "Местно управление", в съответствие с изискванията на Европейския съюз и на българското законодателство за отчетността, статистиката и бюджетирането на публичния сектор.

## **РАЗДЕЛ IX.**

### **МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛ**

**Чл. 59.** (1) Мониторинг на бюджетния процес е система за постоянно наблюдение и оценка, с цел предотвратяване, отстраняване, минимизиране на рискове, както и разкриване на резерви и допълнителни финансови средства по общинския бюджет.

(2) Кметът на общината прилага Система за финансово управление и контрол на бюджетните средства на общината при текущото изпълнение на бюджета/СФУК/. СФУК обхваща всички документи и действия, свързани с финансовата дейност на общината. Основната задача на СФУК е предотвратяването, отстраняването и възстановяването на вреди и загуби, както и разкриването на резерви и допълнителни финансови средства за общинския бюджет.

(3) Вътрешният финансов контрол се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи.

(4) СФУК цели да се съблюдава законосъобразността, целесъобразността и спазването на принципите за икономичност при прогнозирането и управлението на бюджетния процес.

**Чл. 60.** (1) Неразделна част на СФУК са одитните пътеки за управление и контрол на средствата от предприеждинителните фондове на Европейския съюз.

(2) Одитните пътеки включват:

1. Процедура за Идентификация, разработване, окомплектоване, подписване и представяне на проекта пред съответния орган – Управителен орган/Междинно звено (МЗ), Изпълнителна агенция (ИА) или Европейската Комисия (ЕК);
2. Процедура по Подписване на договор за финансиране;
3. Процедура за Изпълнение на проекта;
4. Процедура за Предварителен контрол и система на двойния подпис;
5. Процедура за Вътрешен мониторинг и оценка;
6. Процедура по Отчитане на проекта;
7. Процедура за Администриране на нередности.

## **РАЗДЕЛ X.**

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§ 1. Настоящата наредба влиза в сила от датата на приемането и от Общинския съвет.

§2. Настоящата Наредба отменя Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Рила

(приета с Решение № 451/30.12.2013г., изм. и доп. с Решение № 167/20.07.2016г. изм. и доп. с Решение № 281/24.06.2021г)

§3 В чл. 80, ал.2 от Правилник за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация текста „....., чл. 50, ал. 3 от Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Рила.“ се заменя с текста „....., чл. 47, ал. 2 от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Рила.

**Протоколист: /п/**

**Председател на Общински съвет: /п/**

/Йорданка Миладинова-  
Йорданова/

/Цветана Шушкова /